

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (*)

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (*)

RSIN (***)

Actief in sector (*)

In welke landen is uw instelling actief? (*)

Aantal medewerkers (*) Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="L.J.A. Beulen"/>	<input type="text" value="Voorzitter Raad van Toezicht"/>
<input type="text" value="H.A.H.M. Blaauw"/>	<input type="text" value="Secretaris Raad van Toezicht"/>
<input type="text" value="F.J. Marcus"/>	<input type="text" value="Vice-voorzitter Raad van Toezicht"/>
<input type="text" value="M. van Herk"/>	<input type="text" value="lid Raad van Toezicht"/>
<input type="text" value="C.H.M. van Gerven"/>	<input type="text" value="lid Raad van Toezicht"/>

Overige informatie bestuur (*)

- Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)
- | | | |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+ | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input checked="" type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken | <input type="checkbox"/> Milieu | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input type="checkbox"/> Minderheden | <input type="checkbox"/> Studenten |
| <input type="checkbox"/> Dieren | <input type="checkbox"/> Minima | <input type="checkbox"/> Verslaafden |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen | <input type="checkbox"/> Ouderen | <input type="checkbox"/> Werklozen |
| <input type="checkbox"/> Jongeren | <input type="checkbox"/> Patiënten | <input type="checkbox"/> Wildlife |
| | | <input type="checkbox"/> Overig |

(*) Optioneel veld, niet verplicht (***) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- a. het bevorderen van geestelijk en lichamelijk welzijn van militairen, veteranen en hun beider thuisfront, ongeacht hun geloofs- of levensovertuiging, waar dat mogelijk en gewenst is, inbegrepen oefen- en uitzendsituaties in nationaal en internationaal verband;
- b. het verstevigen van de band tussen maatschappij en krijgsmacht, burgers en militairen en veteranen en het bevorderen van begrip en het vergroten van draagvlak voor de militair en de veteraan;
- c. te voorzien in de behoefte aan levensbeschouwelijk materiaal en het inrichten en beschikbaar stellen van accommodaties voor bijeenkomsten onder leiding van een geestelijk verzorger;
- d. het tot stand brengen van communicatie over en weer tussen militairen, veteranen en burgers, de Krijgsmacht en de samenleving;
- e. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

- a. het inrichten, bevorderen en in stand houden van ontmoetingscentra, die een thuis bieden aan de militair overal in Nederland en buiten Nederland waar zulks mogelijk en gewenst is;
- b. het inrichten, bevorderen en in stand houden van tijdelijke voorziening op plaatsen waar delen van de Krijgsmacht tijdelijk vertoeven;
- c. het ontplooiën van geestelijke, recreatieve en ontspanningsactiviteiten ten behoeve van militairen, veteranen en hun beider thuisfront;
- d. het geven van aandacht, blijken van medeleven en morele steun aan Nederlandse militairen, veteranen en hun beider thuisfront en in het bijzonder aan hen die voor een langere periode zijn uitgezonden;
- e. het bevorderen van goede betrekkingen met personen of organisaties in de ruimste zin die tot het bereiken van het doel bevorderlijk kunnen zijn;
- f. het ontplooiën van alle andere wettige activiteiten die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of bevorderlijk kunnen zijn voor het bereiken van het doel van de stichting.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De geldmiddelen van de stichting bestaan onder meer uit:

- a. Het kapitaal, afgezonderd bij het in leven roepen van de stichting;
- b. Inkomsten en opbrengsten uit de activiteiten van de stichting;
- c. Revenuen van eigendommen die aan de stichting toebehoren;
- d. Verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- e. Opbrengsten van belegde middelen;
- f. Projectgelden uit de fondswerving van stichting Koninkelijke PIT Pro Rege;
- g. Subsidies en donaties;
- h. Van derden aan te trekken middelen voor de korte en lange termijn;
- i. Alle andere wettige baten.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Personeelskosten
Onderhoudskosten
Inkoop

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

2687 CAO Stichting Echos Homes

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Huiskamerfunctie voor Defensie
Nuldelijnsondersteuning voor militairen en veteranen
Restauratieve functie
Vergader functie
Veteranenontmoetingscentrum
Vergaderfunctie voor thuisfront uitgezonden militairen

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2024 - 2024

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2024	31-12-2023 (*)	Passiva	31-12-2024	31-12-2023 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 974.729	€ 961.993	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 88.630	€ 93.630	Herwaarderingsreserve	€ 268.642	€ 369.482
	€ 1.063.359	€ 1.055.623	Overige reserves	€ 505.042	€ 185.699
Vorraden	€ 109.078	€ 113.244		€ 773.684	€ 555.181
Vorderingen & overlopende activa	€ 75.189	€ 105.174	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€ 153.476	€ 224.787
Liquide middelen	€ 231.938	€ 129.855	Langlopende schulden	€ 39.916	€ 94.623
	€ 416.205	€ 348.273	Kortlopende schulden	€ 512.488	€ 529.305
Totaal	€ 1.479.564	€ 1.403.896	Totaal	€ 1.479.564	€ 1.403.896

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2024	2023 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 4.045.086	€ 3.902.500
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 77.478	€ 5.437
Som van alle baten	€ 4.122.564	€ 3.907.937
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 981.391	€ 1.028.705
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 2.269.135	€ 2.451.739
Huisvestingskosten	€ 184.965	€ 141.408
Afschrijvingen	€ 169.294	€ 176.210
Financiële lasten	€ 3.503	€ 15.084
Overige lasten	€ 194.933	€ 266.108
Som van de lasten	€ 3.803.221	€ 4.079.254
Saldo van baten en lasten	€ 319.343	€ -171.317

